VEDENIE ĽUDÍ · KONTROLNÝ ZOZNAM

Prvých 90 dní nového vedúceho

Zo dňa na deň vediete ľudí, s ktorými ste možno ešte včera sedeli pri jednom stole. Tento zoznam vám pomôže nezabudnúť na to podstatné.

1. TÝŽDEŇ Spoznať a počúvať

- [ ] Dohodnite si so svojím nadriadeným, čo od vás v prvých troch mesiacoch očakáva.
- [ ] Predstavte sa tímu: kto ste, ako radi pracujete a čo od vás môžu čakať.
- [ ] Naplánujte si individuálny rozhovor s každým členom tímu.
- [ ] Zistite, aké termíny a úlohy tím práve rieši a čo horí.
- [ ] Zatiaľ nič zásadné nemeňte – najprv počúvajte.

1. MESIAC Pochopiť, ako to funguje

- [ ] Absolvujte individuálne rozhovory so všetkými členmi tímu (otázky nájdete nižšie).
- [ ] Pomenujte silné stránky tímu aj tri najväčšie prekážky v práci.
- [ ] Zmapujte, kto s kým spolupracuje mimo tímu a koho potrebujete poznať.
- [ ] Dohodnite si pravidlá: porady, komunikácia, schvaľovanie, zastupovanie.
- [ ] Ak ste boli kolegom, otvorene pomenujte zmenu rolí – a čo ostáva rovnaké.

DO 90 DNÍ Nastaviť smer a viesť

- [ ] S tímom si stanovte 2 – 3 ciele na najbližší štvrťrok.
- [ ] Dohodnite si s každým pravidelné krátke rozhovory jeden na jedného.
- [ ] Dajte každému aspoň jednu konkrétnu spätnú väzbu – pochvalu aj podnet.
- [ ] Urobte prvé zlepšenie, na ktorom sa tím zhodol.
- [ ] Vyhodnoťte so svojím nadriadeným prvé tri mesiace a vypýtajte si spätnú väzbu.
- [ ] Premyslite, kde môže tímu ušetriť čas umelá inteligencia – a kde nie.

5 otázok na prvý rozhovor s členom tímu

1. Na čo si v našom tíme naozaj hrdý/-á?
2. Čo ti v práci najviac berie čas alebo energiu?
3. Čo by som mal/-a vedieť o tom, ako najradšej pracuješ?
4. Čo očakávaš odo mňa ako od vedúceho/vedúcej?
5. Keby si mohol/-a zajtra zmeniť jednu vec, čo by to bolo?

Viac o úlohe nového lídra, delegovaní, spätnej väzbe aj práci s AI nájdete v kurze **Líderstvo pre začínajúcich manažérov v ére AI**.

vzdelavame.sk →