AI PRAKTICKY · PRACOVNÝ LIST

Kde mi AI ušetrí čas

Najväčší prínos AI nie je v jednorazových pokusoch, ale v úlohách, ktoré sa opakujú. Zapíšte si ich, odhadnite, koľko času vám zaberú, a vyberte tie, kde vám AI môže pomôcť.

1. Moje opakujúce sa úlohy

Úloha	Ako často	Koľko minút	Pomôže AI?	Čo vyskúšam
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	
			○ áno ○ nie	

Typické úlohy: písanie a odpovede na e-maily, zápisy z porád, zhrnutia dokumentov, príprava prezentácií, plánovanie, hľadanie nápadov, kontrola textov.

2. Môj 7-dňový test

Úloha, ktorú budem robiť s AI:

Koľko času mi zaberala doteraz:

Koľko času mi zabrala s AI:

Je výsledok rovnako dobrý alebo lepší?

> **Tip**
>
> Ušetrený čas si vedome naplánujte – na premýšľanie, ľudí v tíme alebo úlohy, na ktoré inak nezostáva priestor.

Ako s AI ušetriť čas a lepšie si určiť priority, sa dozviete v kurze **Zlepšenie osobnej efektivity – praktické využitie umelej inteligencie (AI)**. vzdelavame.sk →